

**REGULAMIN
DZIAŁALNOŚCI DOTACYJNEJ
ODDZIAŁU
STOWARZYSZENIA
NARODOWY FUNDUSZ OCHRONY ZDROWIA
w Katowicach.**

Katowice, luty 2007 rok.

**REGULAMIN
DZIAŁALNOŚCI DOTACYJNEJ
ODDZIAŁU STOWARZYSZENIA
NARODOWY FUNDUSZ OCHRONY ZDROWIA
w KATOWICACH.**

Regulamin działalności dotacyjnej Oddziału Stowarzyszenia Narodowy Fundusz Ochrony Zdrowia w Katowicach określa i ustala zasady, kryteria, procedury i wzory dokumentacji regulujące całość dotacyjnej działalności Oddziału Stow. NFOZ w Katowicach.

Podstawą formalną „Regulaminu” są:

- przepisy Statutu Stow. NFOZ z dnia 14 grudnia 1989 roku – tekst jednolity z dnia 15 października 2001 roku,

- wybrane i zweryfikowane w praktyce wewnętrzne przepisy „Regulaminu wnioskowania o dotacje NFOZ ,rozpatrywania spraw dotacyjnych oraz przyznawania i realizowania dotacji przyznanych przez Prezydium WK St. NFOZ w Katowicach z dnia 23 września 1994 roku (Uchwała Nr II/21/94 Prezydium WK St. NFOZ w Katowicach) oraz „Regulaminu wnioskowania o dotacje NFOZ, dotowania, realizowania i rozliczania dotacji St. NFOZ w Katowicach z dnia 4 marca 1999 roku (Uchwała Nr III/20/99 Prezydium WK NFOZ w Katowicach),

- wieloletnie doświadczenia w dotowaniu potrzeb leczenia i pomocy społecznej oraz statutowej działalności charytatywnej i humanitarnej,

- uchwały i programy działalności statutowej władz Oddziału Stow. NFOZ w Katowicach w zakresie ogólnej i szczególnej problematyki dotacyjnej NFOZ.

Zasady „Regulaminu” respektują także w pełni właściwe przepisy prawa, a w szczególności przepisy księgowo, podatkowe, obrotu towarowego, kodeksów; handlowego, cywilnego i celnego.

I. ZASADY OGÓLNE.

§ 1.

Celem działalności statutowej Stowarzyszenia Narodowy Fundusz Ochrony Zdrowia jest organizowanie, udzielanie i niesienie pomocy humanitarnej, przez:

a/ Wspomaganie rozwoju bazy materialnej lecznictwa i ratownictwa medycznego oraz pomocy społecznej (& 2 statutu NFOZ),

b/ dotowanie zakupów aparatury diagnostyczno – leczniczej, sprzętu medycznego i technicznego, budowy, rozbudowy, remontów, adaptacji i modernizacji obiektów lecznictwa i pomocy społecznej (& 3 statutu NFOZ).

§ 2.

Adresatem wniosków o dotacje NFOZ i właściwym dla rozpatrywania spraw dotacyjnych, przyznawania dotacji NFOZ, udzielania wsparcia finansowego i rzeczowego, określania warunków realizacji przyznanych dotacji oraz rozliczania zadań dotacyjnych jest Prezydium Wojewódzkiego Komitetu Stow. Narodowy Fundusz Ochrony Zdrowia w Katowicach,

adres:

**Prezydium Wojewódzkiego Komitetu
Stow. Narodowy Fundusz Ochrony Zdrowia w Katowicach.
Ul. Opolska 14, 40-086 Katowice.
tel./fax. 0-32/258-84-68.
e-mail: katowice.nfoz.@interia.pl.
KRS: 0000093395,
Nr rachunku bankowego: ING O/Katowice
19 1050 1214 1000 0007 0000 8899.**

§ 3.

1. Dostęp do pomocy dotacyjnej NFOZ mają wszystkie instytucje i zakłady lecznictwa oraz pomocy społecznej udzielające świadczeń opieki zdrowotnej na zasadach powszechnego, ustawowego lecznictwa publicznego potwierdzone aktualnym kontraktem z Narodowym Funduszem Zdrowia oraz posiadające osobowość prawną potwierdzoną w KRS;

2. Niepubliczne zakłady opieki zdrowotnej wyłącza się z dostępu do

dotacyjnych środków NFOZ pozyskanych w drodze zbiórki publicznej, darowizn podatku PIT i nawiązek sądowych, a ich wnioski o dotacje NFOZ dopuszczane są incydentalnie;

3. Preferencje w dostępie do środków dotacyjnych NFOZ mają zakłady lecznictwa, które:

- a. uzyskały wysokie miejsca w ogólnopolskich i regionalnych rankingach kompetencyjnych ogólnych i specjalistycznych,**
- b. ubiegają się o dotacje NFOZ na przedsięwzięcia i cele specjalistyczne, rozwojowe, podnoszące poziom lecznictwa w regionie i gwarantujące wysoki poziom świadczonych usług medycznych,**
- c. trwale i systematycznie współdziałają ze Stow. NFOZ w systematycznym i wieloletnim pozyskiwaniu środków pieniężnych na cele NFOZ, przyczyniły się do umocnienia i utrwalenia prestiżu Stowarzyszenia NFOZ,**
- d. wykazują płynność finansową oraz nie są zadłużone strukturalnie,**
- e. wykazały się w przeszłości lojalnością i rzetelną współpracą z NFOZ w realizacji wspólnych przedsięwzięć dotacyjnych i organizacyjnych.**

§ 4.

Właściwe władze statutowe oddziału Stow. NFOZ w Katowicach podejmują również zadania i przedsięwzięcia w zakresie dotowania i doposażenia lecznictwa w aparaturę medyczną lub techniczną z inicjatywy własnej tworząc programy dotacyjne tematyczne, celowe albo okolicznościowe wg odrębnych procedur, w których uczestniczą jednostki lecznictwa na zasadzie zaproszenia.

§ 5.

Incydentalnie dopuszcza się wnioski o dotacje NFOZ dotyczące:

- 1. Wspólnych przedsięwzięć i celów wsparcia lecznictwa przez kilka oddziałów Stow. NFOZ (*instrukcja finansowo – księgową Stow. NFOZ – rozdz. III*);**
- 2. Przedsięwzięć humanitarnych i celów dotacyjnych podejmowanych zgodnie ze statutem Stow. NFOZ realizowanych wspólnie z innymi organizacjami dobroczynnymi i charytatywnymi.**

Warunkiem udziału oddziału Stow. NFOZ w Katowicach w dotowaniu form wymienionych w pkt 1 i 2 jest realizacja wspólnych przedsięwzięć dotacyjnych wyłącznie przez oddział Stow. NFOZ w Katowicach.

§ 6.

- 1. Nadesłane wnioski o dotacje NFOZ rozpatrywane są nie rzadziej niż dwa (2)razy w roku;**
- 2. Rozpatruje się wyłącznie wnioski o dotacje NFOZ w pełni przygotowane i udokumentowane wg wzoru ustalonego w „Regulaminie”;**
- 3. Każdy nadesłany wniosek o dotacje NFOZ jest badany, analizowany i rozpatrywany indywidualnie i odrębnie;**
- 4. Nie uzasadnia się negatywnych decyzji dotacyjnych NFOZ;**
- 5. Decyzje dotacyjne pozytywne i przyznane dotacje NFOZ mają formę pisemną wg wzoru ustalonego w „Regulaminie”;**
- 6. Decyzje dotacyjne pozytywne i przyznane dotacje NFOZ tworzą narastająco roczny program dotacyjno – finansowy Oddziału Stow. NFOZ w Katowicach.**

§ 7.

- 1. Komitet oddziału Stow. NFOZ w Katowicach albo Prezydium Komitetu oddziału Stow. NFOZ w Katowicach jeden raz w roku określa i uchwała wielkość kwoty pieniężnej przeznaczonej na dotacje oddziału NFOZ w Katowicach;**
- 2. Uchwalona kwota pieniężna jest rocznym limitem środków wydzielonych do dotacyjnej dyspozycji Prezydium Komitetu oddziału Stow. NFOZ w Katowicach, jej wielkość jest zbliżona do kwoty rzeczywistych przychodów Komitetu oddziału Stow. NFOZ w Katowicach roku poprzedniego.**

§ 8.

- 1. Ustala się następujące proporcje udziału źródeł finansowania dotacji NFOZ:**
 - a. 50% ceny netto dotowanego zadania zabezpieczają środki pochodzące z rezerw pieniężnych Wojewódzkiego Komitetu Oddziału Stow. NFOZ w Katowicach,**
 - b. 50% ceny netto każdego dotowanego zadania pokrywa Komitet oddziału Stow. NFOZ w Katowicach ze środków darowizn pieniężnych pozyskanych na rzecz Wojewódzkiego Komitetu Oddziału NFOZ w Katowicach przez wnioskodawcę,**

2. Kwotę kosztu podatku od towarów i usług VAT każdego zadania dotacyjnego pokrywa wnioskodawca;

3. Decyzja dotacyjna NFOZ ustala kwotę dotacji i warunki realizacji dotacji odrębnie (indywidualnie) dla każdego zadania dotacyjnego;

4. Kwoty darowizn pieniężnych pozyskanych przez wnioskodawców na rzecz celów statutowych oddziału NFOZ w Katowicach stanowią własność oddziału Stow. NFOZ w Katowicach i jako takie są deponowane i gromadzone na rachunku bankowym Wojewódzkiego Komitetu Oddziału Stow. NFOZ w Katowicach (jak w & 2 Regulaminu) oraz rejestrowane w analityce księgowej dla każdego zadania dotacyjnego;

5. Przyjęcie przez Komitet oddziału Stow. NFOZ w Katowicach darowizn pieniężnych pozyskanych przez wnioskodawców na cele statutowe NFOZ potwierdza się i dokumentuje na piśmie wg powszechnie przyjętych i obowiązujących zasad;

6. Nadrzędną zasadą działalności dotacyjnej oddziału Stow. NFOZ w Katowicach jest zasada pełnej wypłacalności przyjętych zobowiązań dotacyjnych zagwarantowana przez rezerwy pieniężne Komitetu oddziału Stow. NFOZ w Katowicach i respektującą ustalony limit środków pieniężnych wydzielonych na dotacje w każdym roku finansowym.

§ 9.

1. Formę stosunków prawno – majątkowych wynikających ze skutków zrealizowanych dotacji NFOZ określa i ustala Prezydium Komitetu oddziału Stow. NFOZ w Katowicach indywidualnie dla każdego zadania dotacyjnego;

2. Stosunki prawno – majątkowe pomiędzy Komitetem oddziału Stow. NFOZ w Katowicach a wnioskodawcami – beneficjentami w zakresie zrealizowanych zadań dotacyjnych regulują umowy – akty darowizn przedmiotu dotacji NFOZ na rzecz zakładu/instytucji lecznictwa albo pomocy społecznej powiększając majątek obdarowanych o wartość darowanej aparatury albo efektu rzeczowego obiektu kubaturowego zrealizowanej dotacji NFOZ.

Umowa – akt darowizny ma formę pisemną wg wzoru treści umowy darowizny NFOZ ustalonego w „Regulaminie”;

3. Stosunki prawno – majątkowe pomiędzy Wojewódzkim Komitetem Stow. NFOZ w Katowicach a wnioskodawcami – beneficjentami mogą także regulować umowy użyczenia, dzierżawy, wynajmu przedmiotu dotacji NFOZ.

II. WNIOSKOWANIE. DOKUMENTACJA WNIOSKOWA.

§ 10.

1. Wnioskodawca przedkłada/przesyła pocztą na adres jak w § 2 „Regulaminu” Prezydium Wojewódzkiego Komitetu Stow. NFOZ w Katowicach kompletną dokumentację wniosku o dotację NFZ zawierającą uporządkowany zbiór informacji, dokumentów, oświadczeń i zobowiązań dotyczących wnioskodawcy i przedmiotu wniosku dotacyjnego przygotowaną zgodnie z niniejszym „Regulaminem”,

2. Wniosek o dotację NFOZ przedkładany jest w formie pakietu dokumentów umieszczonych w teczce lub w innej formie zwartej;

3. Wnioski o dotację NFOZ niekompletne albo nieudokumentowane nie będą rozpatrywane (są oddalone bez rozpatrzenia),

4. Przedłożone i nadesłane wnioski o dotację NFOZ są rejestrowane w biurze Wojewódzkiego Komitetu Stow. NFOZ w Katowicach i stanowią część dokumentacji każdej sprawy dotacyjnej.

§ 11.

1. Każdy wniosek o dotację NFOZ zawiera informacje, dokumenty, oświadczenia i zobowiązania dotyczące:

a. wnioskodawcy,

b. wnioskowanego zadania, celu dotacyjnego,

2. Wnioskodawca może do wniosku o dotację NFOZ dołączyć inne materiały i dokumenty dotyczące celu dotacyjnego wg własnego uznania,

3. Zakres i treść niezbędnych informacji, dokumentów, oświadczeń, zobowiązań i innych określa wzór „Wniosku o dotację NFOZ” stanowiący załącznik do „Regulaminu”.

III. TRYB UDZIELANIA DOTACJI NFOZ.

§ 12.

Rozpatrywanie wniosków o dotacje NFOZ i udzielanie dotacji NFOZ przez Prezydium Wojewódzkiego Komitetu Stow. NFOZ w Katowicach jest jawne i kolegialne.

§ 13.

1. Rozpatrzenie każdego wniosku o dotację NFOZ poprzedza analiza jego zgodności z zasadami „Regulaminu”, zasadności i możliwości realizacyjnych,

2. Przy rozpatrywaniu każdego wniosku o dotacje NFOZ i przy udzielaniu dotacji NFOZ Prezydium Wojewódzkiego Komitetu Stow. NFOZ w Katowicach kieruje się m. in. następującymi kryteriami:

a. własną oceną merytoryczno – leczniczego i społecznego uzasadnienia wnioskowanego celu dotacyjnego, znaczenia i wpływu jego realizacji na poziom, dostępność, poprawę, usprawnienie albo poszerzenie zakresu ilościowego i jakości usług leczniczych,

b. gwarancją kadrowego, technicznego i finansowego zabezpieczenia prawidłowej i efektywnej funkcji leczniczej, diagnostycznej, terapeutycznej, rehabilitacyjnej i technicznej wnioskowanego celu dotacyjnego,

c. stopniem referencji leczniczych wnioskodawcy w związku z wnioskowanym celem dotacyjnym oraz oceną związku pomiędzy wnioskowanym celem dotacyjnym a kompetencjami medycznymi (technicznymi), charakterem organizacyjnym wnioskodawcy (lecznictwo zamknięte/otwarte, lokalne/regionalne/poza regionalne, podstawowe/specjalistyczne),

d. potwierdzeniem wykonywania usług medycznych przy pomocy wnioskowanego przedmiotu dotacji NFOZ przez kontrakt z Narodowym Funduszem Zdrowia, tj. potwierdzenie świadczenia powszechnej i ustawowej opieki zdrowotnej w dziedzinie dotyczącej wnioskowanego celu dotacyjnego,

e. ocena możliwości rozwiązania wnioskowanego celu i potrzeby w oparciu o środki własne i organu założycielskiego albo poprzez starania o pomoc u innych gestorów – stowarzyszeń, fundacji charytatywnych osób prawnych albo fizycznych,

f. kosztem całkowitym wnioskowanego celu dotacyjnego w stosunku do możliwości finansowo – dotacyjnych oddziału Stow. NFOZ w Katowicach,

g. zadeklarowaną na piśmie gotowością wnioskodawcy do pozyskiwania darowizn pieniężnych na rzecz celów statutowych NFOZ,

h. akceptacją warunków realizacji decyzji dotacyjnej NFOZ, warunków umowy darowizny przedmiotu dotacji NFOZ oraz innych form określających stosunki prawno – majątkowe pomiędzy NFOZ a wnioskodawcą potwierdzona na piśmie,

i. wielkością, celem i terminem poprzedniej dotacji NFOZ udzielonej wnioskodawcy albo udzielonej lecznictwu terenu działania wnioskodawcy,

j. rzetelnością i terminowością wykonania przez wnioskodawcę zobowiązań związanych z poprzednimi dotacjami NFOZ,

k. oceną wspierania przez wnioskodawcę działalności charytatywnej i dotacyjnej NFOZ, umacniania prestiżu Stow. NFOZ we własnym środowisku zawodowymi i środowisku społecznym terenu działania wnioskodawcy.

§ 14.

1. Prezydium Wojewódzkiego Komitetu Stow. NFOZ w Katowicach potwierdza na piśmie każdą pozytywną decyzję dotacyjną NFOZ określając w niej:

- adresata (beneficjenta) dotacji,
- tytuł, przedmiot dotowanego zadania,
- lokalizację celu dotacyjnego,
- kwotę przyznanej dotacji NFOZ z wielkością środków do pozyskania przez wnioskodawcę na rzecz NFOZ,
- termin ważności decyzji dotacyjnej,
- inne warunki realizacji celu dotacji NFOZ,

2. Dotacja NFOZ nie obejmuje:

- podatku od towarów i usług VAT,
- kosztów manipulacyjnych, ubezpieczenia i transportu aparatury,
- kosztów montażu aparatury, adaptacji pomieszczeń do jej pracy,
- kosztów szkolenia personelu medycznego i technicznego (jeżeli nie są zagwarantowane w kontrakcie zakupu aparatury),
- kosztów wyposażenia w jednorazowe środki funkcjonowania i eksploatacji aparatury oraz materiałów eksploatacyjnych,
- kosztów serwisu pogwarancyjnego oraz napraw aparatury w okresie gwarancyjnym wyłączonych z zakresu i warunków gwarancji,

a dla dotacji NFOZ przeznaczonych na zadania kubaturowe wyłącza:

- koszty projektowania i dokumentacji technicznej,
- wykupy, odszkodowania i kary umowne,
- koszty pierwszego wyposażenia obiektów.

3. Każda decyzja dotacyjna NFOZ jako dokument przechowywana jest i archiwizowana w dokumentacji każdego zadania dotacyjnego tak jak dokumenty księgowo – finansowe Komitetu oddziału St. NFOZ w Katowicach a wnioskodawca otrzymuje do własnej dyspozycji egzemplarz decyzji dotacyjnej NFOZ na prawach oryginału.

§ 15.

Przewodniczący i Sekretarz lub Sekretarz i Skarbnik Wojewódzkiego Komitetu Stow. NFOZ w Katowicach na podstawie Uchwały Nr II/16/94 Prezydium WK St. NFOZ w Katowicach z dnia 23 września 1994 roku są upoważnieni do powiększania i ustalania ostatecznych wielkości kwoty dotacji NFOZ i do prolongowania terminu ich realizacji w przypadkach uzasadnionych skutecznym wykonaniem zobowiązań i decyzji dotacyjnych w zakresie zakupów aparatury medycznej i technicznej.

IV. ZASADY i WARUNKI WYKONYWANIA DECYZJI DOTACYJNYCH.

§ 16.

Decyzje dotacyjne NFOZ w zakresie finansowym, handlowym, ustaleń relacji prawno – majątkowych i dokumentacyjnym wykonuje biuro Wojewódzkiego Komitetu Stow. NFOZ w Katowicach przez upoważnione osoby Dyrektora i Głównego Księgowego Wojewódzkiego Komitetu Stow. NFOZ w Katowicach.

§ 17.

Wykonywanie decyzji dotacyjnych NFOZ dotyczących zakupów aparatury medycznej i technicznej polega na:

- 1. Jednoznacznym zdefiniowaniu zakresu merytorycznego dotowanego zadania w drodze konsultacji z wnioskodawcą, przyszłym użytkownikiem aparatury medycznej,**
- 2. Rozeznanie rynku aparatury medycznej/ technicznej w zakresie dotowanego zadania z dopuszczeniem współpracy z wnioskodawcą,**
- 3. Zakupie dotowanej aparatury i przekazanie jej do dyspozycji wnioskodawcy – beneficjenta dotacji NFOZ jako darowizny.**

V. ROZLICZANIE DOTACJI NFOZ.

§ 18.

1. Aparatura medyczna i techniczna dotowana i zakupiona przez oddział Stow. NFOZ w Katowicach darowana zakładowi leczenia albo pomocy społecznej przechodzi na jego majątek z dniem uruchomienia i fizycznego przyjęcia aparatury przez wnioskodawcę – użytkownika jednocześnie pomniejszając majątek Komitetu oddziału Stow. NFOZ w Katowicach. Fakt ten potwierdzony jest akt/umowa darowizny aparatury zawarta pomiędzy stronami wg wzoru ustalonego w „Regulaminie”,

2. Podpisanie przez strony – wnioskodawcę obdarowanego i Komitet oddziału Stow. NFOZ w Katowicach – aktu darowizny aparatury medycznej albo technicznej jest równoznaczne z rozliczeniem finansowo – rzeczowym pomiędzy Komitetem oddziału Stow. NFOZ w Katowicach jako darczyńcą i wnioskodawcą beneficjentem jako obdarowanym,

3. Każda umowa darowizny aparatury medycznej albo technicznej przechowywana jest w dokumentacji księgowo – finansowej każdego zrealizowanego zadania dotacyjnego NFOZ i archiwizowana w aktach Komitetu oddziału Stow. NFOZ w Katowicach.

Obdarowany zakład leczenia otrzymuje egzemplarz umowy darowizny aparatury z załączonymi kserokopiami rachunku zakupu, dokumentacją techniczną i gwarancyjną i dysponuje otrzymanymi dokumentami wg własnego uznania,

4. Rozliczenie dotacji NFOZ udzielonych na finansowanie albo współfinansowanie zadań kubaturowych odbywa się poprzez przedłożenie przez wnioskodawcę – beneficjenta dokumentacji księgowej potwierdzającej zrealizowania zadania dotacyjnego co jest podstawą przekazania przez Komitet oddziału Stow. NFOZ w Katowicach kwoty dotacji NFOZ jako darowizny pieniężnej. Majątek powstały ze środków pieniężnych dotacji NFOZ przechodzi na dobro wnioskodawcy – beneficjenta. Akt darowizny kwoty dotacji NFOZ jest równoznaczny z rozliczeniem zadania dotacyjnego,

5. W przypadku realizacji zadania dotacyjnego w formie określonej w & 9 pkt 3 „Regulaminu” (umowa użyczenia, dzierżawy, najmu) zasady rozliczenia zadania dotacyjnego są ustalane indywidualnie dla każdego przypadku.

VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

§ 19.

1. ”Regulamin” jest drukiem wewnętrznym Wojewódzkiego Komitetu Stow. NFOZ w Katowicach służącym przejrzystemu, jasnemu i uporządkowanemu dokumentowaniu całości działalności dotacyjnej oddziału Stow. NFOZ w Katowicach oraz ułatwiający relacje pomiędzy

Stow. NFOZ a jednostkami lecznictwa w zakresie działalności dotacyjnej NFOZ,

2. "Regulamin" jest dostępny dla wszystkich zainteresowanych działalnością Stow. NFOZ a w szczególne dla potencjalnych i faktycznych wnioskodawców o dotacje NFOZ.

§ 20.

1. Zasady „Regulaminu” sformułowane w rozdziałach II i III stosowane są przez Prezydium Komitetu oddziału Stow. NFOZ w Katowicach indywidualnie i selektywnie dla każdego wniosku o dotację NFOZ w zależności od zakresu i charakteru wnioskowanego zadania i niezbędnego dokumentowania celu dotacyjnego,

2. W sprawach interpretacji i wykładni ustaleń i zasad „Regulaminu” kompetentne jest Prezydium Komitetu oddziału Stow. NFOZ w Katowicach oraz upoważniony Sekretarz Komitetu oddziału Stow. NFOZ w Katowicach,

3. "Regulamin" określa i ustala wzory druków dokumentów i aktów porządkujących i unifikujących działalność dotacyjną Komitetu oddziału Stow. NFOZ w Katowicach.

§ 21.

1. "Regulamin" zatwierdza, zmienia, uzupełnia albo anuluje Prezydium Wojewódzkiego Komitetu Stow. NFOZ w Katowicach odpowiednią uchwałą,

2. Z chwilą zatwierdzenia i wejścia w życie niniejszego „Regulaminu” traci moc „Regulamin wnioskowania o dotacje Stow. NFOZ, dotowania, realizowania i rozliczania dotacji Stow. NFOZ w Katowicach” z dnia 4 marca 1999 roku (Uchwała Nr III/20/7/99 Prezydium Komitetu St. NFOZ w Katowicach z dnia 4 marca 1999 roku).

„Regulamin” zatwierdzony:

- Uchwałą Nr V/14/03/ Prezydium Wojewódzkiego Komitetu Stow. NFOZ w Katowicach z dnia 15 lutego 2007 roku.

Katowice, 15 lutego 2007 roku.

6.